



## รายงานผลการดำเนินงาน

ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
(ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๔)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต  
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร



## รายงานผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๔)

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

### บทสรุปสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น

จากผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต มีคะแนนรวม ๗๒.๘๕ อยู่ในระดับ C โดยภาพรวมมีการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน แต่ยังมีจุดอ่อนที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ดังนี้ **สรุปผลการประเมิน**

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต มีคะแนนรวม ๗๒.๘๕ อยู่ในระดับ C โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) พบว่า ผลคะแนนของ ตัวชี้วัดที่ ๕ ด้านการใช้งบประมาณ มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๗๒.๗๕ คะแนน ซึ่งควรมีการชี้แจงทำความเข้าใจกับ บุคลากรภายในหน่วยงานให้มากยิ่งขึ้น รวมทั้งเปิดเผยนโยบายของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต ประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ มาตรการต่าง ๆ และแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

๒. ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) พบว่า ผลคะแนน ของตัวชี้วัดที่ ๘ ด้านการปรับปรุงการทำงาน มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๑.๑๑ คะแนน ซึ่งควรพัฒนาประสิทธิภาพใน การให้บริการด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน และการให้บริการ เพื่อให้ เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน และการให้บริการให้ดีขึ้นเพื่อให้ผู้รับบริการ ได้รับความพึงพอใจสูงสุด

๓. ผลการประเมินตามแบบสำรวจด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พบว่า ผลคะแนนของ ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลมีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๔๓.๗๕ คะแนน ซึ่งควรเน้นการข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างมี หรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์ กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยเผยแพร่ในหัวข้อหรือ ตำแหน่งสามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้ง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง การป้องกันการทุจริตจัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของ หน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์อย่างรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานตามแบบ ประเมินดังกล่าว เทศบาลตำบลมาบอำมฤต จึงได้กำหนดมาตรการเพื่อปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา โดยมีรายละเอียดดังนี้

## ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้ดำเนินการป้องกันการทุจริต ตามมาตรการและกิจกรรม ต่าง ๆ ดังนี้

**๑. การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ** ได้มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตส่งเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน โดยนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต ได้ประกาศเจตจำนงว่าจะเป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารงานด้วยความโปร่งใสปราศจากการทุจริต เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความ โปร่งใสในการบริหารงานของเทศบาล ตำบลมาบอำมฤต และให้คำมั่นที่จะนำพาคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤตทุกคน ให้ ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และให้บริการอย่างมีคุณภาพ

**๒. กฎระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ย วกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี** โดยที่ในปัจจุบัน กฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง มีการ ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ตามนโยบาย ทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ จึงจัดส่งเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงิน และบัญชี เข้ารับการอบรมเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และลดโอกาสที่จะเกิดความแย้งใน เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนได้ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูล ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่าง ๆ อย่าง สม่าเสมอ

**๓. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA )** กำหนดให้บุคลากรทุกระดับดำเนินงานตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน โดยยึดแนวทางปฏิบัติตามตัวชี้วัดในแบบ ประเมิน และดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑) การให้ความรู้ในแบบต่าง ๆ ดังนี้ คือ มีการจัดทำและประกาศใช้มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรให้หลีกเลี่ยงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตต่าง ๆ ดังนี้

- ๑.๑) ประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
- ๑.๒) ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ จัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
- ๑.๓) ประกาศมาตรการเพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความ โปร่งใส
- ๑.๔) ประกาศมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- ๑.๕) ประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- ๑.๖) ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๗) ประกาศการแสดงเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสริมสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารราชการของผู้บริหาร เทศบาลตำบลมาบอำมฤต
- ๑.๘) ประกาศนโยบายคุณธรรมจริยธรรม
- ๑.๙ ) ประกาศนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
- ๑.๑๐) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ๑.๑๑) ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ภายใน

๑.๑๒) ประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยดำเนินการตาม มาตรการควบคุม

การทุจริต

๑.๑๓) ประกาศแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกัน

๑.๑๔) ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑๕) ประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑๖) ประกาศมาตรการให้มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๑.๑๗) การจัดการความรู้ (Knowledge management : KM) มีการ ถ่ายทอด มาตรฐานทางจริยธรรม ผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ในการประชุมประจำเดือนและ เผยแพร่ใน เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

๒) การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน จากการ วิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๔ คือ ระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และ สามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและมาตรการเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน ของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต และได้กำหนดมาตรการบริหาร ความเสี่ยง ผู้รับผิดชอบ และกำหนดให้มีการรายงานต่อผู้บริหาร อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง สำหรับการรายงานครั้งที่ ๑ (รอบตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามมาตรการที่ กำหนดไว้มีรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน ดังตารางต่อไปนี้



ประเด็นความเสี่ยง	กระบวนการงาน	รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต	ผลการดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเข้มงวด</li> <li>-การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>-กำกับให้มีการตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญา</li> <li>- การรายงานการให้ หรือรับ ผลประโยชน์อื่นใด</li> </ul>	<p>๒. จัดทำและเผยแพร่ มาตรการต่าง ๆ เกี่ยวกับการ ป้องกันการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ประกาศมาตรการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>-ประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>-คู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> </ul> <p>๓. การจัดทำประกาศเผยแพร่ การจัดซื้อจัดจ้างสรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) ประกาศ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ และเว็บไซต์ ของเทศบาล</p> <p>๔. กำกับให้มีการ ตรวจสอบ ความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญา</p> <p>๕. การรายงานการให้หรือรับ ผลประโยชน์อื่นใด</p>	<p>แล้วเสร็จ</p> <p>แล้วเสร็จ</p> <p>แล้วเสร็จ</p> <p>แล้วเสร็จ</p>	<p>งานพัสดุ กองคลัง</p> <p>งานพัสดุ กองคลัง</p> <p>งานพัสดุ กองคลัง</p> <p>งานพัสดุ กองคลัง</p>	

#### ๕. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเป็นหน่วยของรัฐ ที่ร่วม ขับเคลื่อน การดำเนินการตามมาตรการ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติชอบใน หน่วยงานราชการ และ ดำเนินการสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานเทศบาลและบุคลากรในสังกัด ต่อต้านการ ทุจริตทุกรูปแบบอย่างจริงจัง จึงได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) ส่งเสริมให้มีการรณรงค์และสร้างความตระหนักให้กับพนักงานเทศบาลและ บุคลากรของ เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ ทั้งถึงและ ครอบคลุมทั้งหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การประชุมประจำเดือน การประกาศแนว ทิศทางการปฏิบัติงาน การมอบนโยบายของผู้บริหาร และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๒) การวางแผนแนวทางและมาตรการการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นกลไกในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนรวมทั้งการจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัด จ้างเข้ารับ การฝึกอบรม เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับ ระเบียบ กฎเกณฑ์ใหม่ ๆ จัดทำแผนจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ

๓) การจัดทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม การบริหาร จัดการผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงที่จะนำไปสู่การทุจริต ความเสี่ยง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กรณีศึกษาการทุจริตใน รูปแบบต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจริง มีการ วิเคราะห์ปัจจัยการเกิดทุจริต การเกิดผลกระทบต่อประชาชน และ จัดทำคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔) การสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย ให้เกิด ความร่วมมือเป็นผู้เฝ้าระวัง การแจ้งเบาะแส และมีสื่อรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจในนโยบาย ผู้บริหาร ซึ่ง เน้นการปลอดทุจริตเพื่อให้เกิดพลังที่เข้มแข็งในการช่วยกันป้องกันทุจริต

#### สรุปผลการดำเนินงาน ตามผลการวิเคราะห์และผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้ดำเนินงานตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีจุดอ่อนที่ต้องได้รับการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนา จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  
ครั้งที่ ๑ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อน	มาตรการ/แนวทางการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. กำหนดมาตรการการพัฒนา หน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ๒. กำหนดแนวทางหรือคู่มือปฏิบัติการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน	๑. จัดทำประกาศมาตรการเพื่อ พัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส และคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แจกเวียนทุกสำนัก/กอง และแสดงบนเว็บไซต์เทศบาล	แล้วเสร็จ	สำนักปลัดเทศบาล	
		๒. จัดทำคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และแจกเวียนทุกสำนัก/กอง	แล้วเสร็จ	สำนักปลัดเทศบาล	
		๓. กำหนดขั้นตอนการขออนุญาตหรือยืม และกำกับให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดให้ยื่นใบคำร้องที่กองช่างเทศบาลตำบลมาบอำมฤต	แล้วเสร็จ	กองช่าง	



ตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อน	มาตรการ/แนวทางการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ	สถานะการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๗</b>  <b>ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b></p>	<p>๑. กำหนดมาตรการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <p>๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เพื่อเผยแพร่ผลงานและข้อมูลหน่วยงาน</p> <p>๓. พัฒนาปรับปรุงช่องทางรับฟังความคิดเห็น</p>	<p>๑. จัดทำมาตรการการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ประกาศและเผยแพร่ทุกช่องทาง มีการประชาสัมพันธ์ อย่างทั่วถึง</p> <p>๒. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจทุกหน่วยงานในการประชุมประจำเดือนเมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p> <p>๓. มีการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/ การให้บริการอย่างชัดเจน โดยการจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการทำงาน และคู่มือบริการประชาชน</p> <p>๔. สร้างความเข้าใจแก่พนักงานในหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลและให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ เกี่ยวกับการดำเนินงานของเทศบาล ในการประชุม ประจำเดือน เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔</p> <p>๕. เพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็น โดยการนำกล่องรับความคิดเห็นไปไว้ทุกชุมชน รวมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางอื่น ๆ ให้ประชาชนได้รับทราบผ่านเสียงตามสาย</p>	<p>แล้วเสร็จ</p> <p>แล้วเสร็จ</p> <p>แล้วเสร็จ</p> <p>แล้วเสร็จ</p> <p>แล้วเสร็จ</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล ทุกสำนัก/กอง</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	



**ปัญหาและอุปสรรค**

- ๑. ไม่มีการตรวจสอบการดำเนินงานทำให้บางมาตรการดำเนินการล่าช้า
- ๒. บางกองมีบุคลากรน้อย ทำให้ล่าช้าในการปฏิบัติตามมาตรการ จึงทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ๓. ไม่มีสำนัก/กอง ที่เป็นผู้กำกับ ติดตาม ในการรายงานข้อมูล ว่ามีความครบถ้วน ทันเวลาหรือไม่
- ๔. ขาดการรณรงค์ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ทำให้ละเลยไม่ปฏิบัติตามมาตรการ

**ข้อเสนอแนะ**

- ๑. สร้างความรู้ความเข้าใจ และส่งเสริมให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของทุกขั้นตอนกระบวนการงาน
- ๒. กำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน โดยการออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน
- ๓. กำหนดปฏิทินในการดำเนินงานให้ชัดเจน และกำกับติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดไว้
- ๔. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับติดตาม และรายงานผลต่อผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง

\*\*\*\*\*